

Para cadastrar CONVÊNIO E ACORDOS INTERNACIONAIS, acesse o SIPAC\_Mesa Virtual, link: <https://sipac.uffrs.edu.br/sipac/>

The screenshot shows the SIPAC\_Mesa Virtual interface. At the top, there is a header with 'UFFS - SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos' and 'Ajuda? Tempo de Sessão: 01:30 --- MUDAR DE SISTEMA --- SAIR'. Below the header, there is a navigation bar with 'Módulos', 'Abrir Chamado', and 'Portal Admin.'. The main content area is divided into several sections. On the left, there is a navigation menu with 'MÓDULO DE PROTOCOLO > MESA VIRTUAL' and sub-menus for 'Processos', 'Documentos', 'Despachos', and 'Arquivo'. The 'Abrir Processo' option is highlighted. The main content area shows a search filter 'PROCESSOS PENDENTES DE RECEBIMENTO NA UNIDADE' and a table with the message 'Nenhum Processo Encontrado'.

Acessar o SIPAC/MESA VIRTUAL clicar em PROCESSO e depois ABRIR PROCESSO

**DADOS GERAIS DO PROCESSO**

Tipo do Processo: \* **RELAÇÃO INTERINSTITUCIONAL: CONVÊNIOS - 001**

Assunto do Processo: **004 - (ADMINISTRAÇÃO) ACORDOS. AJUSTES. CONTRATOS. CONVÊNIOS**

Assunto Detalhado: **PROPOSTA DE ACORDO DE COOPERAÇÃO ENTRE UFFS E XXXX, PARA DESENVOLVIMENTO DE XXXXXX**  
(900 caracteres/82 digitados)

Natureza do Processo: \* **OSTENSIVO**

**Ostensivo:** processo cujo teor deve ser do conhecimento do público em geral e ficará disponível para consulta na área pública do sistema.

Observação:  
(4000 caracteres/0 digitados)

A seguir, é possível indicar as pessoas interessadas ao processo de acordo com a sua categoria dentro da instituição.

Em tipo do processo selecione a opção **RELAÇÃO INTERINSTITUCIONAL: CONVÊNIOS - 001**

Em assunto do processo selecione **004-(ADMINISTRAÇÃO) ACORDOS. AJUSTES. CONTRATOS. CONVÊNIOS**

Em assunto detalhado preencha **PROPOSTA DE ACORDO DE COOPERAÇÃO ENTRE UFFS E XXXX, PARA DESENVOLVIMENTO DE XXXXXX**

Em natureza do processo selecione **OSTENSIVO**

**DADOS DO INTERESSADO**

Categoria: \* Servidor

Servidor: \* FERNANDA DA SILVA MOREIRA (1377468)

Notificar Interessado:  Sim  Não

E-mail: \* MOREIRAFERNANDA18@YAHOO.COM.BR

Inserir

Excluir Interessado

**INTERESSADOS INSERIDOS NO PROCESSO (0)**

Identificador	Nome	E-mail	Tipo
Nenhum Interessado Inserido			

Cancelar Finalizar

\* Campos de preenchimento obrigatório.

Protocolo

SIPAC | Secretaria Especial de TI - Atendimento de TI | Copyright © 2005-2020 - UFRN - srv-sigapl-01.uffs.edu.br.srv-sigapl-01 - v5.8.7

Servidor (XXXXXX) ou pode ser a Unidade Acadêmica (XXXXXX)

Preencha completando a informação anterior Servidor (XXXXXX) ou pode ser a Unidade Acadêmica (XXXXXX)

Insira um e-mail para contato

Ao final clicar em INSERIR

UFFS - SIGAP - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos

Orçamento: 2020 Módulos Abrir Chamado Portal Admin.  
Alterar Senha Mesa Virtual

AGÊNCIA DE INTERNACIONALIZAÇÃO E INOVAÇÃO... (10.56)

PROTOCOLO > CADASTRAR PROCESSO > COMPROVANTE

Processo cadastrado com sucesso.

### DADOS GERAIS DO PROCESSO

Nº Protocolo: 23205.016235/2020-74

Origem do Processo:  
Usuário de Autuação:  
Data de Cadastro: 02/12/2020  
Tipo do Processo: RELAÇÃO INTERINSTITUCIONAL: CONVÊNIOS - 001  
Assunto do Processo: 001 - (ADMINISTRAÇÃO GERAL) RELAÇÃO INTERINSTITUCIONAL  
Assunto Detalhado: PROPOSTA DE ACORDO DE COOPERAÇÃO ENTRE UFFS E XXXX, PARA DESENVOLVIMENTO DE XXXXXX  
Natureza do processo: OSTENSIVO  
Unidade de Origem:  
Observação: ---  
Situação: ABERTO

### INTERESSADOS DESTE PROCESSO

Identificador	Nome	E-mail	Tipo
1377468			Servidor

Adicionar Documentos

Abrir Novo Processo

Protocolo

protocolo/processo/cadastro/abrir\_processo\_1.jsf# cial de TI - Atendimento de TI | Copyright © 2005-2020 - UFRN - srv-sigapl-01.uffs.edu.br.srv-sigapl-01 - v5.8.7

Clique em ADICIONAR DOCUMENTOS

**ADICÃO DE DOCUMENTOS**

Tipo do Documento: \* Ofício

Natureza do Documento: \* OSTENSIVO

Todos os documentos **ostensivos** do processo ficarão disponíveis para consulta na área pública do sistema.  
⚠ Documentos que contiverem **informações pessoais** (CPF, RG, dados bancários, endereço...) devem ser cadastrados como **RESTRITO**.

Assunto Detalhado: Ofício para assinatura de Acordo de Cooperação.  
(1000 caracteres/47 digitados)

Volume:

Observações:   
(700 caracteres/0 digitados)

Forma do Documento: \*  Escrever Documento  Anexar Documento Digital

**ESCREVER DOCUMENTO**

CARREGAR MODELO CARREGAR MODELO UNIDADE

Arquivo ▾ Editar ▾ Inserir ▾ Visualizar ▾ Formatar ▾ Tabela ▾

Formatos ▾ Parágrafo ▾ Fonte ▾ Tamanho ▾ Palavras Reservadas ▾ Referências ▾

À

Selecione a opção OFÍCIO

Selecione a opção ostensivo ou restrito (conforme o caso)

Ofício para assinatura de acordo de cooperação

Selecione a opção ESCREVER DOCUMENTO

Clique em “Carregar modelo” e preencha as informações solicitadas conforme modelo de ofício da próxima tela.

Modelo de ofício a ser encaminhado.

À

Agência de Internacionalização e Inovação Tecnológica

Assunto: Acordo de cooperação entre UFFS e Universidade **NOME DA INSTITUIÇÃO**

1. Solicitamos a assinatura do acordo de cooperação entre a UFFS e a **NOME DA INSTITUIÇÃO**.

2. A solicitação se justifica por **descrever os motivos que ensejam a realização do acordo**.

3. Para atendimento do art. 67 da Lei nº 8.666/1993, indicamos abaixo o Coordenador e o Coordenador Substituto para este acordo.

	COORDENADOR	COORDENADOR SUBSTITUTO
Nome:		
Siage:		
Setor:		
E-mail:		

Palavras: 73

Adicionar Documento

Clique em ADICIONAR DOCUMENTO

OBS 1: após isso, adicionar os seguintes documentos:

- Plano de Trabalho (em português, inglês e espanhol)
- Minuta do Contrato (português, inglês e espanhol)
- Estatuto da Universidade estrangeira
- Ato de nomeação do Reitor.

OBS 2: No decorrer do processo podem ser necessárias

solicitadas outras documentações que forem



Forma do Documento:  Escrever Documento  Anexar Documento Digital

Adicionar Documento

\* Campos de preenchimento obrigatório.

Abaixo encontram-se os documentos que deverão ter seus assinantes indicados. Para concluir os

↑ : Subir Ordem ↓ : Descer Ordem ● : Pend. de Autenticação

🗑️ : Remover Documento ✖️ : Remover Assinante 👁️ : Visualizar Documento

**DOCUMENTOS DO PROCESSO**

**DOCUMENTOS DO PROCESSO**

#	Documento	Assinantes
1	Ofício Natureza: OSTENSIVO	---

Finalizar Cancelar

Protocolo

SIPAC | Secretaria Especial de TI - Atendimento de TI | Copyright © 2005-2020 - UFRN - srv-sigapl-01.ufrn.br.srv-sigapl-01 - v5.8.7

**Adicionar Assinante**

- Minha Assinatura
- Servidor da Unidade
- Servidor de Outra Unidade
- Terceirizado
- Externo
- Discente
- Solicitar Indicação de Assinantes
- Grupo de Assinantes

Assinante

Adicionar assinante e assinar o documento

Os documentos adicionados na etapa anterior estarão aqui listados

Clique em Finalizar

Selecionar documento> Adicionar assinantes> assinar> Finalizar



• Documentos adicionados ao processo com sucesso

### DADOS GERAIS DO PROCESSO

Nº Protocolo: 23205.016235/2020-74  
Origem do Processo:  
Usuário de Autuação:  
Data de Cadastro: 02/12/2020  
Tipo do Processo: RELAÇÃO INTERINSTITUCIONAL: CONVÊNIOS - 001  
Assunto do Processo: 001 - (ADMINISTRAÇÃO GERAL) RELAÇÃO INTERINSTITUCIONAL  
Assunto Detalhado: PROPOSTA DE ACORDO DE COOPERAÇÃO ENTRE UFFS E XXXX, PARA DESENVOLVIMENTO DE XXXXXX  
Natureza do processo: OSTENSIVO  
Unidade de Origem:  
Observação: ---  
Situação: ABERTO

Visualizar Documento Visualizar Informações Gerais

### DOCUMENTOS DO PROCESSO

Ordem	Tipo de Documento	Data de Documento	Origem	Natureza	Situação	
1	Ofício	02/12/2020	AGÊNCIA DE INTERNACIONALIZAÇÃO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA (10.56)	OSTENSIVO	ATIVO	



Adicionar Novos Documentos em Lote  
Adicionar Novos Documentos



Movimentar o Processo



Visualizar Processo



Arquivar Processo



Mover Processo Para Pasta

Protocolo

Clique em MOVIMENTAR  
PROCESSO



Processo	Tipo de Processo	Assunto do Processo
23205.016235/2020-74	RELAÇÃO INTERINSTITUCIONAL - CONVÊNIOS - 001	001 - (ADMINISTRAÇÃO GERAL) RELAÇÃO INTERINSTITUCIONAL
Assunto Detalhado: PROPOSTA DE ACORDO DE COOPERAÇÃO ENTRE UFFS E XXXX, PARA DESENVOLVIMENTO DE XXXXXX		

  

**DADOS DO ENVIO**

**Unidade de Origem:**

Unidade de Destino: \* 10.56 AGÊNCIA DE INTERNACIONALIZAÇÃO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA (10.56)

- UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL (10)
  - AGÊNCIA DE INTERNACIONALIZAÇÃO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA (10.56)
    - DEPARTAMENTO DE PROPRIEDADE INTELECTUAL (10.56.01)
    - DIVISÃO DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS (10.56.02)
    - ASSESSORIA DE INOVAÇÃO TECNOLÓGICA NA EDUCAÇÃO (10.58)
  - AUDITORIA INTERNA (10.39)
  - CAMPUS CERRO LARGO (10.38)
  - CAMPUS CHAPECÓ (10.41)
  - CAMPUS ERECHIM (10.44)
  - CAMPUS IARANIRAS DO SUL (10.42)

  

**DADOS COMPLEMENTARES**

Tempo de Permanência:  (Em Dias) ?

Retorno Programado:  Sim  Não ?

Urgente:  Sim  Não

Observações:

(4000 caracteres/0 digitados)

\* Campos de preenchimento obrigatório.

Unidade de Destino: Agência de Internacionalização e Inovação Tecnológica

Selecione a opção ENVIAR  
Após isso, aguardar os trâmites legais.