**F0031 – FORMULÁRIO DE COMPRAS E PESQUISA DE PREÇOS**

**Lei nº 8.666/1993**

**Número do Processo Administrativo de compra:** 23205.000XX/202X-XX

**Modalidade/tipo da Licitação:** XXXXX

**Nº da Licitação/Contratação Direta:** XXXXX

**Unidade Requisitante:** XXXXX

**Campus:** XXXXXXXX

**Nº das Requisições cadastradas no Módulo Compras:** XXXXX

**Nº do ETP digital cadastrado no Portal de Compras do Governo Federal:** XXXXX

**1. Descrição do Objeto**

O objeto deste Pedido de Compras/Contratação visaa **XXXXXXXXXXXXXXXXX**

**2. Valor total estimado da aquisição/contratação**

O valor total estimado para a aquisição/contratação pretendida é de **R$ XXXXXX.**

**3. Cronograma de Execução do PAC**

A demanda está subordinada à seguinte etapa de Cronograma de Execução do PAC:

1ª Etapa 2ª Etapa 3ª Etapa 4ª Etapa

**3.1. O Processo de Compras foi enviado fora da Etapa de Execução do Cronograma de Execução do PAC correspondente ao objeto de sua demanda?**

SIM NÃO

**3.2. Se sim, qual a justificativa?**

XXXXXXXXXXX

**3.3. Da declaração da Unidade Requisitante**

Caso a demanda estiver sendo encaminhada fora da Etapa de Execução do Cronograma de Execução do PAC correspondente ao objeto pretendido pela Unidade Requisitante, assinalar o campo abaixo:

A Unidade Requisitante declara para os devidos fins que tem ciência dos prejuízos administrativos e legais que o não envio do Processo de Compras dentro dos prazos estabelecidos no Cronograma de Execução do PAC da UFFS podem acarretar para a Instituição, se responsabilizando pelos mesmos perante as esferas de controle.

**4. Da Pesquisa de Preços**

**4.1. Dos parâmetros utilizados na Pesquisa de Preços**

**4.1.1. Qual parâmetro do artigo 5º da IN nº 73/2020 foi utilizado para a pesquisa de preços?**

**Parâmetro I** - **Painel de Preços, disponível no endereço eletrônico gov.br/paineldeprecos**, desde que as cotações se refiram a aquisições ou contratações firmadas no período de até 1 (um) ano anterior à data de divulgação do instrumento convocatório;

**Parâmetro II** - **aquisições e contratações similares de outros entes públicos**, firmadas no período de até 1 (um) ano anterior à data de divulgação do instrumento convocatório;

**Parâmetro III** - **dados de pesquisa publicada em mídia especializada**, de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que atualizados no momento da pesquisa e compreendidos no intervalo de até 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do instrumento convocatório, contendo a data e hora de acesso; ou

**Parâmetro IV - pesquisa direta com fornecedores,** mediante solicitação formal de cotação, desde que os orçamentos considerados estejam compreendidos no intervalo de até 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do instrumento convocatório.

|  |  |
| --- | --- |
| **Caracterização das fontes consultadas** | |
| **Parâmetro da IN nº 73/2020** | **Relação de Itens nº** |
| **Parâmetro I** |  |
| **Parâmetro II** |  |
| **Parâmetro III** |  |
| **Parâmetro IV** |  |

**4.1.2. O artigo 5º, §1º da IN nº 73/2020 prevê que devem ser priorizados os parâmetros I e II. Caso os parâmetros I e II não tenham sido utilizados, qual a justificativa?**

XXXXXXXXXX

**4.1.3. Caso tenha sido utilizado o parâmetro III, a Pesquisa de Preços foi realizada no intervalo de até 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do instrumento convocatório, contendo a data e hora de acesso?**

SIM NÃO

**4.1.4. Caso tenha sido utilizado o parâmetro IV, foi observado que:**

A pesquisa foi realizada mediante solicitação formal de cotação, por meio de ofício ou e-mail;

Os fornecedores apresentaram Propostas formais, conforme disposto no artigo 5º, § 2º da IN nº 73/2020;

Os orçamentos considerados estão compreendidos no intervalo de até 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do instrumento convocatório;

O prazo de resposta conferido ao fornecedor foi compatível com a complexidade do objeto a ser licitado.

**4.1.4.1 Relação de fornecedores que foram consultados e não enviaram propostas, conforme disposto no §2º, artigo 5º da IN nº 73/2020:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nome do fornecedor** | **CNPJ nº** | **Data da solicitação** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**4.1.5. Para todos os parâmetros, foi observado o intervalo máximo de emissão o Orçamento até a data de divulgação do instrumento convocatório, conforme orienta a Instrução Normativa nº 73/2020?**

SIM NÃO

**4.2. Pesquisa de Preços com menos de 3 (três) cotações:**

**4.2.1. De acordo com disposto no §4º do artigo 6º da IN nº 73/2020, há itens desta Pesquisa de Preços com menos de 3 (três) cotações?**

SIM NÃO

**4.2.2. Relacione os itens que apresentam menos de 3 (três) cotações e a justificativa para cada item nessa condição?**

|  |  |
| --- | --- |
| **Item nº** | **Justificativa** |
|  |  |
|  |  |

**4.3. Da análise crítica dos preços coletados**

**4.3.1. Data da emissão do(s) Relatório(s) de Pesquisa de Preços no SIPAC:** XXXX

**4.3.2. Indique o método estatístico aplicado para a definição do valor estimado dos itens do processo de compras:**

Média

Mediana

Menor preço

Outro (especificar) – **Justificativa:** XXXXXXXXXXXXXXX

**4.3.3. Ao se fazer o comparativo entre os preços pesquisados, os preços apresentam grande variação entre si?**

SIM – **Descreva quais itens se encontram nessa condição:** XXXXXXXXXXXXX

NÃO

**4.3.3.1. De acordo com o disposto no §2º do artigo 6º da IN nº 73/2020, foram desconsiderados da pesquisa, os preços que reconhecidamente são inexequíveis, inconsistentes e ou excessivamente elevados?**

SIM – **Descreva os critérios adotados para desconsiderar preços da Pesquisa e** **justifique:** XXXXXXX

NÃO – **Descreva os critérios adotados para não desconsiderar preços da Pesquisa e** **justifique:** XXXXXXX

**4.3.4.** **Descreva outras informações importantes como dificuldades e variáveis que influenciaram na realização da Pesquisa de Preços:**

XXXXXXXXXX

**4.4. Da Declaração de Pesquisa de Preços**

Declaramos para os devidos fins, que a Pesquisa de Preços cadastrada no SIPAC para balizar o processo de compras identificado no preâmbulo **foi realizada em conformidade com a Instrução Normativa nº 73/2020** de 05 de agosto de 2020 da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia, para o qual foram consideradas todas as variáveis correlacionadas (especificação do produto, quantidades pretendidas, prazos e forma/local de entrega) **e que os preços compilados nos Relatórios gerados pelo sistema representam a realidade do mercado.**

**5. Dos Agentes responsáveis pela Pesquisa de Preços e Formulário de Compras**

**IMPORTANTE:** O formulário deverá ser assinado DIGITALMENTE pelos responsáveis pela demanda indicados no item 5 e pela Autoridade Competente da Unidade Requisitante, item 6.

**5.1.** A **Pesquisa de Preços** do processo de administrativo de compra identificado no preâmbulo foi elaborada e cadastrada no Sistema SIPACpelo(s) servidor(es) identificado(s) abaixo, que declaram que os documentos cadastrados espelham a verdade, bem como atendem as disposições normativas vigentes.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DA PESQUISA DE PREÇOS** | | |
| **Nome** | **Siape nº** | **Função** |
|  |  | Agente Responsável pelas Cotações de Preços |
|  |  | Agente Responsável pelas Cotações de Preços |

**5.2.** O **Formulário de Compras** e respectivos anexos foram elaborados pelos servidores identificados abaixo, que declaram que os dados esquadrinhados espelham a verdade, bem como atendem ao interesse público e satisfazem os requisitos de eficiência e efetividade dos gastos públicos, em atendimento aos dispositivos legais vigentes.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DO FORMULÁRIO DE COMPRAS** | | |
| **Nome** | **Siape nº** | **Função** |
|  |  | Requisitante |
|  |  | Agente de Compras |

**6. Aprovação do Formulário de Compras, da Pesquisa de Preços, do ETP digital e respectivos encartes pela Autoridade Competente da Unidade Requisitante**

**IMPORTANTE:** (Diretor/Secretário Especial ou Pró-Reitor, em consonância ao contido no Manual de Compras – Portaria 148/GR/UFFS/2015 ou o seu substituto legal. No caso de substituto deverá ser acostado o documento que comprova a relação de substituição).

Eu**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Nome) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(cargo),** conforme disposto no inciso I, § 2º do artigo 7º da Lei 8.666/93 e no inciso II do Artigo do Art. 14º do Decreto nº 10.024/2019, **declaro que tenho ciência e** **APROVO** o presente **Formulário de Compras,** a **Pesquisa de Preços** referente ao processo administrativo identificado no preâmbulo, de acordo com os dados supracitados e orçamentos cadastrados no sistema SIPAC, o **Estudo Técnico Preliminar** **nº XX/202X** e demais Encartes que visam a **XXXXXX**, conforme especificações, justificativas e dados constantes nos documentos citados.

Quanto a composição da Pesquisa de Preços dos itens **XX, XX** **e XX**, conforme disposto no §4º do artigo 6º da IN nº 73/2020, informo que para tais itens o preço estimado é composto por menos de 3 (três) cotações, considerando a justificativa apresentada no **item 4.2.2** deste formulário, quando aplicável.

Local/UF, xx de xxxxxxx de 202x.