



Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Avenida Getúlio Vargas, 609-N
Edifício Engemede, 2º Andar
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89812-000

www.uffs.edu.br



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
Pró-Reitoria de Administração e Infraestrutura

PORTARIA Nº 211/PROAD/INFRA/UFFS/2012

O Pró-Reitor de Administração e Infraestrutura no uso de suas atribuições e tendo em vista a delegação de competência do Magnífico Reitor através da Portaria nº 354/GR/UFFS/2010, de 30/08/2010, publicada no Boletim Oficial da UFFS na mesma data, resolve:

Art. 1º DESIGNAR os servidores abaixo para atuar junto aos Protocolos dos *Campi*/Unidade, conforme relação abaixo:

- I. *Campus* Chapecó/SC, Unidade General Osório:
 - a) Lidiane Marcarte, Assistente em Administração, Siape 1789249;
 - b) Anni Kellen Cunico, Administradora, Siape 1943625
- II. *Campus* Chapecó/SC, Unidade Bom Pastor:
 - a) Flávia Aigner Pan, Administradora, Siape 1927555;
 - b) Everson Gass, Assistente em Administração, Siape 1941145.
- III. *Campus* Chapecó/SC, Unidade Seminário:
 - a) Luiz Gustavo Ecco, Assistente em Administração, Siape 1940649;
 - b) João Victor Balestrin Sartor, Assistente em Administração, Siape 1961006.
- IV. *Campus* Erechim/RS:
 - a) Cleudes Fátima Bresolin Hubner, Assistente em Administração, Siape 1829411;
 - b) Tatiane Marmentini de Oliveira, Assistente em Administração, Siape 1792911.
- V. *Campus* Cerro Largo/RS:
 - a) Carmine Beatriz Spohr, Assistente em Administração, Siape 1795304;
 - b) Sirlene Raquel Lenz, Assistente em Administração, Siape 1906166.
- VI. *Campus* Laranjeiras do Sul/PR:
 - a) Elaine Burey, Assistente em Administração, Siape 1794063;





Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Avenida Getúlio Vargas, 609-N
Edifício Engemede, 2º Andar
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89812-000

www.uffs.edu.br



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

b) Kelli Fabiane Lavandovski Gomes Krajevski, Assistente em Administração, Siape 1880181.

VII. *Campus Realeza/PR:*

a) André Antônio Pimentel, Assistente em Administração, Siape 1767252;

b) André Ricardo Pereira, Assistente em Administração, Siape 1828791.

Art. 2º As atribuições dos servidores responsáveis pelas atividades de Protocolo são a autuação de processos e documentos junto ao Sistema de Gerenciamento de Processos e Documentos - SGPD, bem como a expedição e controle de documentos internos e externos da UFFS.

Chapecó/SC, 04 de dezembro de 2012.

Péricles Luiz Brustolin
Pró-Reitor de Administração e Infraestrutura

