



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
GABINETE DO REITOR

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3700  
gabinete@uffs.edu.br, www.uffs.edu.br

**EDITAL Nº 159/GR/UFGS/2022**

**DÉCIMA SEGUNDA CHAMADA DO PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA DO  
CAMPUS PASSO FUNDO**

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL (UFFS), no uso de suas atribuições legais, convoca para a matrícula os aprovados no Processo Seletivo do Programa de Residência Médica, *Campus* Passo Fundo, que cumpriram o item 7.1 do EDITAL Nº 805/GR/UFGS/2021.

**1 HOSPITAL DE CLÍNICAS DE PASSO FUNDO**

**1.1 Anestesiologia**

NOME	CLASSIFICAÇÃO	HORÁRIO DE MATRÍCULA
Julia Limberger Eisenhardt	06	10h40

**1.2 Neurologia**

NOME	CLASSIFICAÇÃO	HORÁRIO DE MATRÍCULA
Raphaell de Souza Barbosa	08	8h40

**1.3 Psiquiatria**

NOME	CLASSIFICAÇÃO	HORÁRIO DE MATRÍCULA
Bernardo Menezes Azevedo Soter	16	11h

**2 HOSPITAL SÃO VICENTE DE PAULO**

**2.1 Gastroenterologia**

NOME	CLASSIFICAÇÃO	HORÁRIO DE MATRÍCULA
Rafael Sartori Balbinot	11	11h20

**2.2 Radiologia e Diagnóstico por Imagem**

NOME	CLASSIFICAÇÃO	HORÁRIO DE MATRÍCULA
Bruna Nikititz Lopes	14	9h

**3 DOS PROCEDIMENTOS PARA A MATRÍCULA**

**3.1** O candidato convocado por esse Edital deve comparecer presencialmente na UFGS (Bloco A, sala 211, localizado na Rua Capitão Araújo, nº 20, Centro. CEP 99010-200) no dia 25 de fevereiro de 2022, conforme horário estipulado nos itens 1.1, 1.2, 1.3, 2.1 e 2.2 para matrícula e assinatura do contrato padrão de matrícula.

**3.2** Em caso de representação por Procuração, esta deverá ser específica para o Processo Seletivo 2021 da Residência Médica, ter firma reconhecida e estar acompanhada de documento de identificação com foto do procurador e dos documentos pessoais do candidato previstos neste Edital.

**3.3** Documentação necessária em uma via:

**3.3.1** Ficha cadastral preenchida com foto recente e devidamente assinada (ANEXO I disponível em: <<https://www.uffs.edu.br/campi/passo-fundo/residencias-medicas-passo-fundo/processo-seletivo-2022>>;

**3.3.2** Certidão de Nascimento ou Casamento;

**3.3.3** Documento de Identidade (RG);



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
GABINETE DO REITOR

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3700  
gabinete@uffs.edu.br, www.uffs.edu.br

- 3.3.4** Comprovante de situação cadastral do CPF emitido pelo site <<https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp>>;
- 3.3.5** Certidão de Quitação Eleitoral atualizada no mês, emitida pelo site <<http://www.tse.jus.br/>>;
- 3.3.6** Comprovação da situação militar (para os homens);
- 3.3.7** Comprovante de endereço residencial (qualquer estado);
- 3.3.8** Número de inscrição PIS/PASEP unificado e atualizado, a ser obtido junto a uma agência da Caixa Econômica Federal (PIS) ou do Banco do Brasil (PASEP); ou Número de Inscrição do NIT;
- 3.3.9** Diploma de Graduação do curso de Medicina ou Declaração de conclusão com data de colação de grau anterior ao Início da Residência;
- 3.3.10** Comprovante de revalidação de diploma em instituição pública, de acordo com a legislação vigente, para médico brasileiro que fez a graduação em medicina no exterior;
- 3.3.11** Histórico Escolar da Graduação;
- 3.3.12** Comprovante de conclusão de Residência Médica (Certificado) ou Declaração de Provável Formando para programas que exigem pré-requisito;
- 3.3.13** Lista do PROVAB; ou Certificado de Conclusão ou Declaração de estar cursando R2 no PRMGFC para os candidatos que solicitaram pontuação adicional;
- 3.3.14** Registro num Conselho Regional de Medicina.
- 3.3.14.1** Para o início da Residência Médica o registro do Conselho Regional de Medicina é obrigatoriamente do Rio Grande do Sul e deverá ser entregue até 31/03/2022.
- 3.3.15** Comprovante de dados bancários em que conste nome da instituição financeira, nome do titular da conta, número da agência com dígito verificador e número da conta com dígito verificador (cópia do cartão magnético, declaração da entidade bancária, extrato ou outro comprovante fornecido pela instituição financeira);
- 3.3.15.1** A conta bancária para recebimento da bolsa deve ser de titularidade do próprio residente (não pode ser conjunta, nem de pessoa jurídica) e deve ser do tipo "conta salário"- No ato da matrícula será entregue declaração para abertura de conta-salário.
- 3.3.15.2** O candidato que retirar declaração para abertura de conta-salário na matrícula deverá enviar os dados da conta salário (conforme descrito no item 6.4.15), em até 3 dias úteis para o e-mail: <[agp.pf@uffs.edu.br](mailto:agp.pf@uffs.edu.br)>.
- 3.4** Documentação necessária para candidatos estrangeiros: Item 3.4.1, item 3.4.2, Cédula de identidade de estrangeiro, item 3.4.4, item 3.4.7, item 3.4.8, item 3.4.9, item 3.4.10, item 3.4.11, item 3.4.12, item 3.4.13, item 3.4.14, item 3.4.15.
- 3.5** Para viabilizar novas chamadas, o candidato convocado poderá solicitar a desistência definitiva da vaga. Para tanto deverá enviar Termo de desistência no *link* específico que está disponibilizado no endereço: <<https://www.uffs.edu.br/campi/passos-fundo/residencias-medicas-passos-fundo/processo-seletivo-2022>>.
- 3.6** O candidato convocado que não comparecer para efetivação da matrícula e assinatura do contrato padrão de matrícula será eliminado do Processo Seletivo.

Chapecó-SC, 23 de fevereiro de 2022.

MARCELO RECKTENVALD



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
GABINETE DO REITOR

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3700  
gabinete@uffs.edu.br, www.uffs.edu.br

Reitor