



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
GABINETE DO REITOR

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3700  
gabinete@uffs.edu.br, www.uffs.edu.br

**ANEXO II**

**CARTA DE INTENÇÕES**

Visando organizar as informações dos candidatos, a carta de intenções pode ser feita, considerando as seguintes observações:

**1** Fonte Times New Roman, tamanho 12, espaçamento entre linhas de 1,5. Máximo de três páginas.

**2** No texto, destacar:

- I) Breve histórico pessoal e motivação para o projeto;
- II) Participação em entidades, organizações, movimentos sociais e sindicais populares do campo e da cidade, cooperativas, redes de economia solidária, entre outros;
- III) Participação em comissões, coordenações ou grupos que contribuíram na organização de atividades coletivas;
- IV) Participação em atividades organizadas por entidades coletivas de juventude: palestras, cursos e/ou oficinas de jovens; conferências; amostras culturais, entre outros.

Obs. Para o caso das participações supramencionadas, o/a candidato/a deve anexar junto à carta, no processo de inscrição, declarações e/ou certificados que comprovem presença.