



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CAMPUS CERRO LARGO
CONSELHO DE *CAMPUS*

ATA Nº 3/CONSC-CL/UFFS/2022

1 Aos oito dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e dois, às treze horas e quarenta
2 cinco minutos, por meio do sistema de conferência on-line, Webex, foi realizada a segunda
3 Sessão Ordinária do Conselho de *Campus* do presente ano, presidida pelo presidente em
4 exercício, Márcio do Carmo Pinheiro, considerando que o presidente, Bruno München
5 Wenzel, encontra-se em férias. Fizeram-se presentes à sessão os seguintes conselheiros:
6 membros natos: Adenise Clerici, Ari Söthe, Alcione Aparecida de Almeida Alves, Ney Marçal
7 Barraz Júnior, Fabiane de Andrade Leite, Caroline Mallmann Schneiders; representantes
8 docentes: Anderson Spohr Nedel, Demétrio Alves Paz, Judite Scherer Wenzel, Marcos
9 Alexandre Dullius, Pablo Lemos Berned, Sidinei Zwick Radons, Suzyemeire Baroni;
10 representantes dos técnicos-administrativos: Canisio Roque Schmidt, Jonas Simon Dugatto;
11 representante discente: Letiane Lopes da Cruz; representante da comunidade regional: Marta
12 Schoffen. Suplentes no exercício da titularidade: Daniela Oliveira de Lima, Carlos Eduardo
13 Ruschel Anes, Iara Denise Endruweit Battisti, Rosângela Inês Matos Uhmman. Suplente
14 presente: Roberta Titton. Não compareceram à sessão por motivos justificados os
15 conselheiros: Douglas Rodrigo Kaiser, Nessana Dartora, Edeimar Rotta, David Augusto
16 Reynalte Tataje, Roque Ismael da Costa Güllich, Fernando Henrique Borba, Ildemar Mayer,
17 Elaine Maria Scalco München. Conferido o quórum regimental, o Presidente declarou aberta
18 a sessão. A seguir, passou-se ao item **1 EXPEDIENTE. 1.1** Apreciação da ata da sessão
19 anterior: a ata da 1ª Sessão Ordinária/2022 foi aprovada por unanimidade. **1.2** Comunicações.
20 Pela Direção do *Campus*, o presidente informou que foi confirmada uma remessa de
21 notebooks aos docentes; sendo assim, o prazo para manifestação de interesse encerra no
22 próximo dia onze. Quanto ao Nível de Segurança Operacional (NOS), o presidente apresentou
23 gráficos com os dados atualizados da região do *Campus* Cerro Largo e do Estado, mostrando
24 que houve uma melhora nos dados referentes à COVID-19 em relação à última sessão do
25 Conselho de *Campus*, justificando que, por essa razão, não incluiu o assunto na pauta da
26 sessão; complementando o informe, relatou que, na última semana, recebeu questionamentos
27 de professores sobre a possibilidade de realização de viagens de estudo, esclarecendo que no
28 NOS 2, nível em que o *Campus* se encontra, o limite de ocupação dos ônibus é de 50%, já no
29 NOS 1 não há limite de ocupação do ônibus, sendo esse o principal impacto da mudança do
30 NOS 2 para o NOS 1; pontuou que, se houver necessidade, os conselheiros podem pedir
31 inclusão de ponto de pauta para discutir o assunto. Pela Coordenação Acadêmica, o presidente
32 comunicou que, em relação ao calendário letivo do ano de dois mil e vinte e dois, há a
33 expectativa de que as aulas do semestre letivo 2022/1 sejam totalmente presenciais, pois a lei
34 que permitia as aulas remotas se restringe ao ano de dois mil e vinte e um; sobre as matrículas
35 nos cursos de graduação, referiu que é extremamente alarmante o baixo número de matrículas
36 efetivadas na primeira chamada, fato que se deve, em parte, à redução do número de inscritos
37 no ENEM 2021; a PROGRAD está planejando as próximas chamadas, bem como a realização
38 de um processo seletivo suplementar mais simplificado. A coordenadora administrativa,
39 Adenise Clerici, comunicou sobre o encerramento do contrato da cantina, sendo que o
40 processo de renovação do contrato está em andamento desde novembro de dois mil e vinte e
41 um; quanto à queda de energia que ocorreu no dia vinte e cinco de fevereiro, informou que,
42 por ter acarretado danos à instituição, a empresa fornecedora foi acionada no sentido de



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CAMPUS CERRO LARGO
CONSELHO DE CAMPUS

43 ressarcimento dos danos, bem como foi solicitada uma reavaliação da infraestrutura da RGE,
44 devido às constantes quedas de energia; sobre a CPA, informou que o instrumento de
45 autoavaliação está sendo finalizado e em breve será colocado em prática. A conselheira
46 Alcione Aparecida de Almeida Alves informou sobre a definição da área da vaga do técnico
47 de laboratório, foi definida pelo colegiado do curso de Engenharia Ambiental e Sanitária:
48 hidráulica e saneamento; essa informação foi enviada ao DPAM. sendo que como não há
49 previsão de concurso para este ano, provavelmente será aberto edital para redistribuição da
50 vaga. **2 ORDEM DO DIA.** A pauta da sessão foi apreciada e aprovada pelo plenário: **2.1**
51 Núcleo Local do Centro de Referência em Direitos Humanos Marcelino Chiarello. **2.2**
52 Indicação de Membros para compor o GT responsável pela elaboração do PPC do curso de
53 Engenharia Civil. **2.3** Redistribuição dos servidores: Patricia Mallmann Schneiders (Processo
54 23205.003931/2022-82); Cláudia Weber (Processo 23205.003072/2019-26); Claudia Cristina
55 Maccio Sato (Processo 23205.007764/2021-68); Patrícia Foletto (Processo 23205.000169/
56 2022-82). **2.4** Recomposição do Comitê Assessor de Extensão e Cultura - CAEC. **2.5**
57 Recomposição dos Núcleos de Avaliação dos *Campi* (NAC) da Comissão Própria de
58 Avaliação (CPA). **2.6** Recomposição do Colegiado do Curso de Letras Português e Espanhol -
59 Licenciatura. **2.7** Avaliação do Nível de Segurança Operacional. **2.8** Proposta de Matriz
60 Orçamentária 2022. **2.1** O presidente contextualizou o processo de composição do Núcleo
61 Local do Centro de Referência em Direitos Humanos Marcelino Chiarello no *Campus* e a
62 indicação dos membros *ad referendum* do Conselho de *Campus*, em função do prazo hábil
63 para encaminhamento à Reitoria e de o assunto não ter sido apreciado na última sessão por
64 falta de tempo; o plenário homologou a indicação dos membros para compor o Núcleo Local
65 do Centro de Referência em Direitos Humanos Marcelino Chiarello - CRDH (PORTARIA Nº
66 2054/GR/UFGS/2022) e aprovou a proposta da Direção do *Campus* de que os membros
67 indicados tenham autonomia para convidar novos membros para compor o referido núcleo.
68 **2.2** O presidente contextualizou que o assunto em questão é parte da pauta da sessão anterior,
69 considerando que a conselheira Alcione Aparecida de Almeida Alves solicitou a indicação por
70 um grupo maior dos membros para compor o GT responsável pela elaboração do PPC do
71 curso de Engenharia Civil; a conselheira Alcione se manifestou sobre a composição do GT,
72 destacando que a presidência ficará a cargo da professora Juliana Marques Schontag e a vice-
73 presidência do professor Márcio Antônio Vendruscolo; após o debate da matéria, os
74 conselheiros aprovaram a indicação sugerida, com prazo para encerramento dos trabalhos até
75 a sessão do mês de dezembro, registrando-se a abstenção da conselheira Alcione
76 (RESOLUÇÃO Nº 4/CONSCCL/UFGS/2022). **2.3** O plenário apreciou os pedidos de
77 redistribuição das servidoras: Patricia Mallmann Schneiders (Processo 23205.003931/2022-
78 82) e Cláudia Weber (Processo 23205.003072/2019-26), os quais foram indeferidos por
79 indisponibilidade de vaga no *Campus* para o cargo de técnico em assuntos educacionais. A
80 seguir foram apreciados os pedidos de redistribuição das servidoras docentes Claudia Cristina
81 Maccio Sato (Processo 23205.007764/2021-68) e Patrícia Foletto (Processo 23205.000169/
82 2022-82), sendo que o primeiro foi indeferido com base no parecer do colegiado do curso de
83 Administração, que considerou o perfil docente adequado ao curso, porém não há
84 disponibilidade de vaga no momento; o segundo pedido de redistribuição foi deferido pelo
85 plenário, com base no parecer do colegiado do curso de Química, que considerou o perfil
86 docente da servidora Patrícia Foletto adequado ao curso para ocupar a vaga oriunda de



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CAMPUS CERRO LARGO
CONSELHO DE *CAMPUS*

87 aposentadoria, na área de Química Geral e Orgânica. **2.4** O presidente contextualizou a
88 composição do Comitê Assessor de Extensão e Cultura - CAEC, contemplando as diversas
89 áreas e as manifestações de interesse; a seguir apresentou as indicações: Aline Raquel Müller
90 Tones, Bedati Aparecida Finokiet, Deniz Alcione Nicolay, Evandro Pedro Schneider, Roberta
91 Titton, Karem Francini Herlen (titulares); Alcione Aparecida de Almeida Alves, Ana Cláudia
92 Porto, Izabel Giovelli, Louise de Lira Roedel Botelho, Tadeu Junqueira Ferreira Lopes Vilella
93 Salgado, Mariele Lunardi Schmechel (suplentes); após apreciação do assunto, o plenário
94 aprovou as indicações, que serão encaminhadas para publicação da portaria que designa os
95 membros do CAEC. **2.5** O presidente informou a solicitação da Reitoria para indicação de
96 membros para a recomposição dos Núcleos de Avaliação dos *Campi* (NAC) da Comissão
97 Própria de Avaliação (CPA); sobre o assunto, avaliou que, neste momento, seria pertinente a
98 permanência dos atuais membros, considerando a continuidade do processo de autoavaliação
99 do *Campus*, que está funcionando e evoluindo muito bem; dessa forma, apresentou os
100 membros: a) Servidores Docentes: Reneo Pedro Prediger, Nessana Dartora; b) Servidores
101 Técnicos-Administrativos em Educação: Débora Champe da Silva Brum (presidente), Lucas
102 do Nascimento Mendes; com a substituição apenas da servidora Adenise Clerici, que está na
103 Coordenação Administrativa, pela servidora Débora. Os conselheiros aprovaram por
104 unanimidade as indicações para a CPA. **2.6** A coordenadora do Curso de Letras, Caroline
105 Mallmann Schneiders, apresentou a recomposição do colegiado do curso, com alterações de
106 alguns membros; a seguir, o plenário homologou a nova composição do colegiado
107 (RESOLUÇÃO Nº 2/ CONSCCL/UFFS/2022). **2.7** O presidente passou a palavra ao
108 conselheiro Sidinei Zwick Radons, que havia solicitado a inclusão deste item de pauta. O
109 conselheiro Sidinei se manifestou sobre as diferenças do NSO 2 para o NSO 1, que são
110 basicamente a capacidade de utilização dos laboratórios, o ensalamento e as viagens de
111 estudo; informou que outros *campi* já estão em NSO 1; apresentou gráficos sobre o cenário
112 atual da pandemia na região e no Estado, cujos dados mostram a diminuição de casos,
113 internações e mortalidade; dessa forma, propôs a alteração do NSO 2 para NSO 1; o
114 coordenador acadêmico falou sobre os impactos do NSO 1 no *Campus*, ressaltando que
115 quanto à organização das atividades, o que muda são as viagens de estudo com número maior
116 de 50% na capacidade dos ônibus; em regime de votação foi aprovado o Nível de Segurança
117 Operacional 1 (um) no *Campus* Cerro Largo, para prevenção e enfrentamento da situação de
118 risco baixo relacionado à epidemia causada pelo novo Coronavírus (RESOLUÇÃO Nº
119 3/CONSCCL/ UFFS/2022), registrando-se três abstenções. **2.8** A coordenadora
120 administrativa, Adenise Clerici, apresentou a proposta de matriz orçamentária desconcentrada
121 2022 para o *Campus* Cerro Largo, destacando os pontos principais e as diretrizes para sua
122 implantação; após o debate da matéria, a peça orçamentária foi aprovada por unanimidade.
123 Sendo dezesseis horas e quinze minutos foi encerrada a sessão da qual eu, Sheila Maria de
124 Oliveira, secretária executiva, lavrei a presente ata que, depois de aprovada, será assinada por
125 mim e pelo presidente. Cerro Largo/RS, 08 de março de 2022.