



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE LICENCIATURA EM PEDAGOGIA - REALEZA

ATA DE COLEGIADO Nº 9/2023 - CCLP - RE (10.40.07.27)

Nº do Protocolo: 23205.041439/2023-96

Realeza-PR, 20 de dezembro de 2023.

**ATA Nº 09/2023 CCLP - RE**

**ATA DA OITAVA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2023 DO COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM PEDAGOGIA - LICENCIATURA**

Aos dezoito dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e três, às 13h30min, presencialmente, na sala 105 do Laboratório 01, realizou-se a **8ª Reunião Ordinária** do Colegiado do Curso de Graduação em Pedagogia – Licenciatura, da Universidade Federal da Fronteira Sul – Campus Realeza, presidida pela coordenadora do Curso, professora Cristiane de Quadros. A Ata foi redigida pela secretária Jeani Escher Schmidt. **Fizeram-se presentes à reunião os membros do Colegiado:** Bárbara Grace Tobaldini de Lima, Andreia Cristina de Souza, Ronaldo Aurélio Gimenes Garcia, Jackson Luís Martins Cacciamani, José Oto Konzen, Lucimar Johansson e a Pedagoga Andréia Florêncio Eduardo de Deus e o aluno Rafael Faller Deola. Justificou ausência: o professor Marcelo Zanetti. Não compareceu e não justificou: a professora Sílvia Carla Conceição Massagli. A professora Cristiane saudou os presentes e passou ao **1. EXPEDIENTE: 1.1 Informes:** **a)** o professor Jackson informou que foram prorrogadas as inscrições para o evento “Encuentro de redes y colectivos e América Latina y España de educadoras y educadores que investigan desde la escuela y la comunidad.”, que vai ocorrer na Argentina em 2024. O grupo de pesquisa está organizando um relato de experiência. **b)** Rafael Deola comunicou que haverá uma reunião entre representantes dos Cursos de Pedagogia e Administração Pública para levantar ideias para a Semana Acadêmica Integrada. **c)** a professora Cristiane falou sobre as dificuldades para participar do ENALIC. O valor da inscrição é alto para os alunos, eles não tem condições de participar presencialmente, não há ajuda de custo, alojamento, nem alimentação disponível por um preço acessível. O curso de Pedagogia participará de forma remota. **d)** a pedagoga Andréia comentou que será agendada reunião para iniciar a organização do CINFOR/2024, evento para o qual foi conseguido um recurso de R\$25.000,00 e contará com a parceria da FAMPER e da UNIOESTE. **e)** o professor José Oto lembrou que é necessário iniciar os preparativos para avaliação do MEC, que está prevista para acontecer em 2024. Cristiane informou que o trabalho será conduzido pelo NDE. **1.2 APROVAÇÃO DE ATAS:** A professora Cristiane explicou o contexto que ocasionou o atraso na aprovação das atas e após disponibilizá-las para apreciação questionou se as atas: ATA Nº 01/2023 CCLP-RE; ATA Nº 02/2023 CCLP-RE; ATA Nº 03/2023 CCLP-RE, ATA Nº 04/2023 CCLP-RE, ATA Nº 05/2023 CCLP-RE, ATA Nº 06/2023 CCLP-RE, ATA Nº 07/2023 CCLP-RE, podem ser aprovadas. O colegiado aprovou as atas por unanimidade. As atas: **ATA Nº 08 /CCLP-RE/UFFS/2022** e ATA Nº 08/2023 CCLP-RE estão pendentes de aprovação. **2. ORDEM DO DIA: 2.1 Aprovação dos Planos de Curso do semestre 2023.2:** a professora Cristiane informou que os planos de curso foram enviados por e-mail para apreciação pelos pares. Ela apresentou os planos dos CCRs que trabalhará nesse semestre, falou das atividades que pretende realizar e passou a palavra aos colegas. A professora Andréia comentou sobre a programação de trabalho do seu CCR e se queixou da plataforma SIGAA, que está engessada, difícil de trabalhar. O professor José Oto também se queixou do sistema e sugeriu levantar as demandas para encaminhar ao fórum dos coordenadores. Para ele faltam informações claras de como proceder e operacionalizar o sistema. Foi reforçada a orientação para informar no campo da metodologia as informações quanto a carga horária de extensão, teórica e prática do CCR, objetivos do componente e caso houver alguma informação que

não possua campo específico para ser lançada, que seja informada no campo destinado à metodologia. Os planos de curso foram aprovados. **2.2 Planejamento Orçamentário:** a professora Cristiane informou que participou de uma reunião onde foi informada pela servidora Catiane que o curso possui um orçamento de R\$4.944,82. Dessa forma, a coordenação questiona o colegiado quanto a viabilizar uma viagem de estudos com a turma. Em função de algumas dificuldades anteriormente apresentadas pelos alunos, Rafael Deola sugeriu realizá-la em algum feriado. Os destinos sugeridos foram Instituto Pedra da Mata, Unila, Rio das Cobras, visita a um assentamento ou ao Projeto Itaipú. A data escolhida para a viagem é 15/11/2023. José Oto, Cristiane e Vanessa verificarão as reais possibilidades para visita dos espaços e informarão a coordenação do curso até o dia 30/09. **2.3 Semana Acadêmica Integrada:** Rafael Deola sugeriu iniciar a semana com uma Aula Magna sobre Gestão Escolar, segundo foi conversado com os colegas esse tema é do interesse tanto da turma de Pedagogia quanto da turma de Administração Pública. José Oto sugeriu trabalhar com momentos culturais nos intervalos e com oficinas e palestras durante uma mesma noite, com o intuito de ofertar maior diversidade de atividades e evitar a evasão do público. Objetiva-se apresentar, na próxima reunião, uma proposta de atividades para o evento. **2.4 Brinquedoteca:** A administração do *campus* solicitou à coordenação informar quais as maiores necessidades de reforma dos espaços que o curso ocupa. O colegiado indicou a pintura da sala 105 e estruturação da Brinquedoteca. Também foi indicado a estruturação do Centro de Memórias, o Centro de Convivência Infantil e Sala de Acolhimento Materno. Diante das atuais dificuldades para a instituição dispor desses espaços, Andréia Florêncio Eduardo sugeriu que a gestão do *campus* pudesse conversar com a gestão municipal para viabilizar a abertura de um CMEI no período da noite, durante o período das aulas. Nada mais havendo a tratar, eu, Jeani Escher Schmidt, lavrei a presente ata que após apreciada e aprovado pelo Colegiado, será assinada por mim e pela presidente.

*(Assinado digitalmente em 23/12/2023 00:14)*

CRISTIANE DE QUADROS

COORDENADOR DE CURSO

CCLP - RE (10.40.07.27)

Matrícula: ###547#1

*(Assinado digitalmente em 19/02/2024 13:31)*

JEANI ESCHER SCHMIDT

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SEGEC - RE (10.40.07.22)

Matrícula: ###793#0

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: 9, ano: 2023, tipo: ATA DE COLEGIADO, data de emissão: 20/12/2023 e o código de verificação: 483446d0cc