



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
COORDENAÇÃO DO CURSO DE LICENCIATURA EM LETRAS: PORTUGUÊS E ESPANHOL - CERRO LARGO

ATA DE COLEGIADO Nº 4/2023 - CCLL - CL (10.38.04.12)

Nº do Protocolo: 23205.026173/2023-51

Cerro Largo-RS, 28 de agosto de 2023.

ATA DA 4ª SESSÃO ORDINÁRIA DE 2023 DO COLEGIADO DO CURSO DE LETRAS: PORTUGUÊS E ESPANHOL

Aos cinco dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e três, às quatorze horas e dez minutos, reuniu-se, para reunião ordinária, o Colegiado do Curso de Graduação em Letras Português e Espanhol – Licenciatura, da Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS), *Campus* Cerro Largo, na Sala 105 do Prédio I dos Laboratórios, presidida pelo coordenador do curso, professor Demétrio Alves Paz. Fizeram-se presentes à sessão os seguintes membros: Membros Natos: Caroline Mallmann Schneiders, Demétrio Alves Paz e Geni Vanderleia Moura da Costa; Representantes docentes: Marcus Vinicus Liessem Fontana, Angelise Fagundes da Silva e Pablo Lemos Berned; Representantes do Domínio Conexo: Maria Alice Canzi Ames e Cleusa Inês Ziesmann; Representante dos Técnicos - Administrativos: Daiane Lindner Radons; e, Representantes Discentes: Andressa Daniela Sauthier Streda e Oldison de Moura Klock. As professoras Ana Cláudia Porto e Bedati Aparecida Finokiet justificaram suas ausências. Iniciada a sessão, o presidente verificou a existência de quórum e apresentou a pauta. **1. EXPEDIENTE:**

1.1) Aprovação da ata anterior, referente à terceira reunião ordinária de dois mil e vinte e três; e **1.2)** Comunicados. **2. ORDEM DO DIA:** **2.1** Coordenação de estágios; **2.2** Mudança de Matriz Curricular; **2.3** Solicitação de prorrogação de reformulação do PPC; **2.4** Viagem de Estudos para Posadas; **2.5** Mobilidade acadêmica; **2.6** Oferta de Trabalho de Conclusão de Curso II. O presidente iniciou com o item **1. EXPEDIENTE. 1.1)** Apreciação da ata da reunião anterior, que foi aprovada por unanimidade. Na sequência, foram abordados os **1.2) Comunicados: I)** Recurso do resultado das Propostas de Cursos Novos (APCN): o professor Demétrio informou que enviou, no dia anterior ao da reunião, o recurso referente ao resultado desfavorável da criação do curso de Mestrado em Letras; **II)** Componentes Curriculares Regulares (CCRs) 2023.2: foram cadastrados no Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas – SIGAA – e a partir do dia vinte e quatro de julho será realizada a migração para o novo sistema acadêmico; **III)** Jornada de Iniciação Científica e Tecnológica (JIC): a professora Caroline informou que as submissões de trabalhos para a JIC estão abertas até o dia vinte e oito de agosto; e, **IV)** Feira do Livro de Santa Rosa: a professora Maria Alice comunicou que na semana corrente inicia a Feira do Livro e ela participará com duas alunas do Curso de Letras que desenvolveram seus Trabalhos de Conclusão de Curso (TCCs) sobre representações femininas em textos da mídia e obra literária. Na sequência, o presidente passou para a **2. ORDEM DO DIA** e solicitou a inclusão de dois tópicos no final da pauta: **2.7** Vagas para o Processo Seletivo Pró-Imigrante e **2.8** Calendário de Reuniões. Os membros aprovaram as inserções na pauta. Atendendo ao primeiro item, **2.1** Coordenação de estágios, o presidente informou que a professora Geni solicitou desligamento do cargo por motivos de saúde. Agradeceu as contribuições da professora durante o mandato e solicitou aos docentes presentes se possuem interesse em atuar na coordenação de estágio. Não teve manifestações e o coordenador do Curso destacou que, em consulta preliminar à reunião, a professora Jeize demonstrou interesse no cargo. Assim, os membros aprovaram a sua indicação. Em relação ao tópico **2.2** Mudança de Matriz Curricular, o presidente contextualizou sobre a carga horária de aulas não presenciais prevista na matriz atual e que o novo sistema acadêmico (SIGAA) compreende esse montante como aula à distância. Os presentes discutiram sobre o assunto e acordaram em elaborar uma Resolução para alterar as aulas não presenciais para presenciais. As aulas à distância serão incluídas na reformulação do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) e previstas na nova matriz. Em seguida, foi abordado o terceiro item da pauta, **2.3** Solicitação de prorrogação de reformulação do PPC, e o presidente informou que solicitou, *ad referendum*, a

prorrogação do prazo de entrega do PPC reformulado para o mês de dezembro deste ano, conforme indicação do Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso. Os membros homologaram a decisão da coordenação. Sobre a **2.4** Viagem de Estudos para Posadas, a professora Angelise comunicou o interesse dos professores da UnaM em realizar uma reunião virtual para compartilhar estudos e pesquisas realizados pelos grupos das duas instituições, assim como para organizar as atividades e a programação da viagem. Destacou que a UnaM sugeriu a primeira quinzena de outubro ou de novembro para a realização da visita, considerando o calendário de atividades da instituição. Assim, os presentes consideraram a segunda semana do mês de outubro para a viagem e a docente Angelise vai consultar a professora Violeta, da UnaM, para confirmar a data. Além disso, a coordenação vai verificar os recursos financeiros disponíveis do Curso e a professora Angelise demandará recursos da Agência de Internacionalização e Inovação Tecnológica. A docente Angelise também se responsabilizou pelo projeto da viagem. Atendendo ao item **2.5** Mobilidade acadêmica, a professora Angelise comunicou que será publicado edital neste mês que oportunizará mobilidade de alunos do Curso de Letras, *Campus Cerro Largo*, para realização de estudos na UnaM. Serão duas vagas no primeiro semestre e duas vagas no segundo semestre de dois mil e vinte e quatro. Como requisito de conhecimento da língua espanhola, o acadêmico poderá utilizar a carga horária do Curso referente à área, sendo, no mínimo, cento e oitenta horas de aulas de espanhol. Em seguida, o tópico **2.6** Oferta de Trabalho de Conclusão de Curso II foi abordado pelo presidente, que salientou que a turma foi criada visando atender os prováveis formandos de 2024.1. Os membros homologaram a oferta da turma. Na sequência, passou-se para **2.7** Vagas para o Processo Seletivo Pró-Imigrante e o presidente questionou os presentes sobre o número de vagas que serão disponibilizadas no Curso. Discutiu-se sobre o assunto e definiu-se o quantitativo de cinco vagas para este processo seletivo. Por fim, o item **2.8** Calendário de Reuniões foi apreciado e, considerando os dias que os professores possuem aulas no turno da tarde, notou-se que a sexta-feira é o melhor dia para realizar as reuniões do Colegiado no próximo semestre. Em tempo, a professora Maria Alice perguntou sobre a possibilidade de um aluno publicar a sua biografia pela editora da instituição. O professor Demétrio salientou que a editora costuma publicar obras fictícias, considerando as diferentes linhas editoriais, mas é possível submeter a obra para análise do conselho editorial. Sendo quinze horas e vinte e nove minutos, foi encerrada a reunião, da qual eu, Daiane Lindner Radons, lavrei a presente Ata que, aprovada, será assinada por mim e pelo presidente.

(Assinado digitalmente em 28/08/2023 13:32)

DAIANE LINDNER RADONS

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SEGEGRAD - CL (10.38.04.25)

Matrícula: ###995#7

(Assinado digitalmente em 28/08/2023 10:58)

DEMETRIO ALVES PAZ

COORDENADOR DE CURSO

CCLL - CL (10.38.04.12)

Matrícula: ###344#5

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **4**, ano: **2023**, tipo: **ATA DE COLEGIADO**, data de emissão: **28/08/2023** e o código de verificação: **f8b67defbb**