



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
COORDENAÇÃO DO CURSO DE NUTRIÇÃO - REALEZA

ATA DE COLEGIADO Nº 7/2024 - CCN - RE (10.40.07.15)

Nº do Protocolo: 23205.026075/2024-03

Realeza-PR, 24 de setembro de 2024.

SÉTIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM NUTRIÇÃO – BACHARELADO

Aos dezesseis dias do mês de agosto, do ano de dois mil e vinte e quatro, às treze horas e trinta minutos, na sala 308, Bloco A – Campus Realeza, realizou-se a sétima reunião ordinária do ano de dois mil e vinte e quatro, do Colegiado do Curso de Graduação em Nutrição – Bacharelado, sob a presidência da Coordenadora do Curso, a professora Flávia Pascoal Ramos e secretariada por mim, Dyidra Nayane Guimarães. **Fizeram-se presentes à reunião:** Hyrana Gabriela Lucas Guadagnini Candido, Márcia Fernandes Nishiyama, Vanessa Silva Retuci, Dalila Moter Benvegnú, Maikon Fabio Weber. Eliani Frizon, Stephane Janaina de Moura Escobar e Laura Gobato. Também esteve presente a monitora Larissa Mattos. **Não compareceram e justificaram a ausência:** Camila Elizandra Rossi e Jucieli Weber. **EXPEDIENTE:** 1. Aprovada a ata 06/2024. Prof. Stephane se abstém, pois não estava presente na última reunião. **Informes:** 1 A presidente inicia comunicando que foi realizada reunião dos coordenadores de curso com a PROGRAD na qual foram tratadas questões sobre o Enade. Considerando que o curso não realizará o exame esse ano, a participação se limitou aos informes gerais. Foi disponibilizado email cpa.uffs@uffs.edu.br para encaminhamento de dúvidas sobre a CPA e seus resultados. A presidente também apresenta o caminho no site institucional para acesso às avaliações. Por fim, informa que na última reunião do Conselho de Campus foi aprovada a composição do Núcleo de avaliação institucional - NAC (parte do CPA). 2. Apresenta a nova monitora do curso, Larissa, que atuará por dois semestres. 3. A seguir, projeta o plano de reposição de aulas encaminhado pelos docentes para os CCRs de Técnica dietética e culinária I, Microbiologia geral e imunologia, Tecnologia de alimentos de origem animal e informa que a reposição do CCR de Produção textual acadêmica terá início no dia 28/08/24 e a coordenação segue aguardando plano de reposição de aulas. Os atrasos se devem pela greve e por problemas de saúde docente. 4. Comunica que a Resolução nº 05 /CCNRE/UFFS/2024 foi encaminhada para publicação. 5. A professora Márcia fala sobre o convite recebido da psicóloga do CRAS para participação em evento para tratar sobre a “Alimentação e saúde mental”. O evento será no dia 10 de setembro. 6. A professora Flávia reforça que o prazo para submissão de trabalhos no SEPE é de 24/07 a 26/08, e que a Mostra acadêmica de trabalhos do curso neste ano será associada ao mesmo. 7. Comunica que foi solicitado o cancelamento de 03 CCRs devido a não existirem e/ou contar com baixo número de matriculados, sendo: Estágio curricular supervisionado em alimentação coletiva - turma 01, Estágio curricular supervisionado em nutrição social - turma 02, pois as alunas desistiram de cursar o estágio no ano de 2024 e Desenvolvimento de novos produtos, que teve baixo número de matriculados. 8. A Professora Márcia expõe que a nutricionista do campus Chapecó, professora Tânia Aparecida de Araújo, manifestou interesse em ingressar no Grupo de Pesquisa GPSAN. Havendo concordância dos demais membros será realizada a sua inserção. A presidente solicita a inclusão dos pontos de pauta “Participação Feira do melado”,

“Licença para capacitação da servidora docente Camila Rossi”, “Ciência nas coorientações de TCC” e “Autorização para realização de CCR em outra instituição”. Aprovado por todos.

ORDEM DO DIA: 1. Avaliação dos planos de curso 2024.2: A planilha contendo os quesitos é projetada e segue a apreciação por níveis, conforme divisão definida anteriormente. Sendo quatorze horas e trinta minutos o servidor Maikon precisa se retirar. Os professores que precisarem realizar ajustes serão notificados por e-mail e os planos, após correções, serão aprovados *add referendum*.

2. Planejamento dos CCRs TCC I e TCC III: Datas de qualificação TCC I: dia 12/11 das 10:10 às 12 e 13:30 às 17:50; dia 13/11 13:30 às 17:50 e dia 19/11: 10:10 às 12 e 13:30 às 17:50. Defesa TCC III: 29/11 02 e 03/12, manhã e tarde. Aprovado por todos.

3. Coordenação da Clínica-Escola de Nutrição: Considerando que já está no cargo há 08 anos, a professora Márcia manifesta o interesse em deixar a coordenação, e apresenta a professora Stephane para a função. Sendo aprovado por unanimidade, o documento solicitando a publicação das portarias será encaminhado à Coordenação Acadêmica.

4. Apreciação do documento solicitando RT para a Clínica-Escola de Nutrição: O ofício com as justificativas da demanda é projetado e a professora Márcia realiza a leitura aos demais membros. O Colegiado aprova o documento e manifesta apoio à solicitação. Sendo quinze horas e quatro minutos a professora Dalila precisa retirar-se.

5. Mudança de orientadora de TCC III: Greice Carvalho que estava a cargo de orientação da professora Márcia Nishiyama passará a ser orientada pela professora Camila Rossi.

6. Nutriday e Mostra Acadêmica: A presidente fala sobre a palestra a ser realizada no dia 30/08, no Auditório do Bloco dos Servidores, das 15h às 17h, e sobre a Roda de Conversa com os egressos, no dia 31/08. As inscrições encerram hoje.

7. Participação Feira do melado: de 04 a 08 de setembro, contará com Projeto integrador de dois CCRs. Também serão realizadas atividades no estande do Curso. Haverá van à disposição. A presidente solicita voluntários para os dias 06, 07 e 08. Os professores Júlia, Márcia e Eduardo se disponibilizaram. Os discentes serão consultados.

8. Licença para capacitação da servidora Camila: O período solicitado é de 06 de dezembro de 2024 a 04 de janeiro de 2025. A docente já apresentou plano para a reposição das aulas. Aprovado por unanimidade.

9. Ciência nas coorientações de TCC: Coorientação das discentes Camila Procopio Custódio e Maria Paula de Lima por João Paulo de Oliveira Rigaud - (UFBA); da discente Angelita Claudino por Andreia Florencio Eduardo de Deus; e da discente Juliana Malacarne pela professora Stifani Araújo Borstmann.

10. Autorização para realização de CCR em outra IES: Considerando que houve alteração da oferta do CCR Educação em Saúde e Nutrição devido ao novo PPC do semestre par para o semestre ímpar e que a próxima oferta será em 2025.1, a discente Héliida Gomes, que tem o CCR pendente, justificou que pretende não residir mais no município. Desta maneira, a discente solicitou autorização do colegiado para cursar CCR equivalente em outra instituição (Uniasselvi - campus Francisco Beltrão), na modalidade semipresencial. Estando a documentação completa o Colegiado manifesta-se a favor. Não havendo mais nada a tratar, a presidente Flávia Pascoal Ramos encerrou a reunião, e eu, Dyidra Nayane Guimarães, lavrei a presente ata que, depois de apresentada aos membros do Colegiado e aprovada, será assinada por mim e pela presidente.

(Assinado digitalmente em 24/09/2024 13:20)

DYIDRA NAYANE GUIMARAES

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SEGEC - RE (10.40.07.22)

Matrícula: ###422#0

(Assinado digitalmente em 09/10/2024 11:29)

FLAVIA PASCOAL RAMOS

COORDENADOR DE CURSO

CCN - RE (10.40.07.15)

Matrícula: ###731#0

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **7**, ano: **2024**, tipo: **ATA DE COLEGIADO**, data de emissão: **24/09/2024** e o código de verificação: **c552e9eb16**